

# Selección de personal 117

## BASE DE DATOS

### PERSONAL PARA CUBRIR TAREAS ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS A LA COMPRA Y SUMINISTRO DE INSUMOS

#### Requisitos:

Ser argentino, nativo o por opción; mayor de 18 años **(excluyente)**.

Acreditar título universitario o certificado analítico con el 75% de las materias aprobadas en Licenciatura en Organización Industrial, Licenciatura o Tecnicatura en Administración de Empresas **(excluyente)**.

Poseer experiencia debidamente acreditada en el área de compras, sistema de facturación y emisión de órdenes de compra **(no excluyente)**.

Acreditar idoneidad para el cumplimiento de las tareas previstas en la resol. N° 2848 de la Secretaría de Haciendas y Finanzas.

**Documentación a presentar:** fotocopias de DNI, CV, acreditación de títulos y/o certificado analítico (original y fotocopia), cursos y certificación de trabajos realizados.

**INSCRIPCIONES: 5 y 6 de NOVIEMBRE,** de 10 a 14 en la oficina de selección de personal de la Dirección de RRHH del Municipio **-Lavalle 1041-.**

.....  
*Serán contratados como personal "contratado no permanente" (Ley N° 9286) o "Locación de servicios" mediante la evaluación de antecedentes y entrevista personal según decreto n° 39.747.*



Ciudad de **Rafaela**  
INTENDENCIA MUNICIPAL